

Gebyr og betalingssatser 2023

Alstahaug kommune

Rådmannens grunnlag



– Et historisk sted med nye muligheter

Innholdsfortegnelse

STAB/STØTTE	4
Salg og skjenking av alkohol	4
Gebyr for bevilling ved enkelt anledning (åpent arrangement)	4
Gebyr for ambulerende bevilling (lukket arrangement).....	4
Gebyr for utvidelse av bevilling for enkelt anledning.....	4
Endringer i gebyrsatser.....	4
Salg av tobakk og tobakkssurrogater	4
Vigsel	5
Vigsel utenfor normal arbeidstid/lørdag	5
Husleie kommunale boliger	5
OPPVEKST/KULTUR	5
Kulturskolen for ALLe	5
Leie av kommunale anlegg	6
Barnehage.....	8
Skolefritidsordning – SFO	8
SAMFUNNSUTVIKLING.....	9
Kommunalteknisk avdeling.....	9
Gravemelding	9
Gravemelding, satser	9
Generelle betalingsbestemmelser	10
Vann og avløp	11
Tømming av slam fra slamavskillere	14
Bygge- og plansaker.....	15
Byggesaker (A)	15
Plansaker (B)	28
Matrikkelsaker (C)	30
Eierseksjonering (D)	32
Digitale kart- og eiendomsdata (E)	33
Kjøp av kommunal grunn (F).....	33
Utslipp av sanitært og oljeholdig avløpsvann (G).....	34
Feiing og tilsyn.....	34
Grad av selvkost i Alstahaug kommune.....	35

Landbruk	35
HELSE/VELFERD	35
Frisklivsentralen	35
Omsorgstjenester	36
Egenbetaling	36
Alstahaug sykehjem, opphold	36
Matsalg fra Alstahaug sentralkjøkken	36
Hjemmebaserte tjenester	36
Trygghetsalarm	37
Rustesting, egenandel	37
Oppsummering med sammenstilling av kommunens priser og betalingssatser for 2022 og 2023	38
Oppvekst/kultur	38
Samfunnsutvikling	41
.....	41
Helse/velferd	46

STAB/STØTTE

Salg og skjenking av alkohol

Bevillingsgebyr på faste/alminnelige kommunale salgs – og skjenkebevillinger for alkoholholdig drikk (utenom Vinmonopolet) fastsettes for ett år om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk, jfr. [alkohollovens § 1-7](#) og [alkoholforskriftens kapittel 6](#).

Bevillingsgebyret for salg og skjenking av alkohol betales til kommunen etter satsene i [alkoholforskriftens § 6-2](#).

Omsetningsoppgave: For fast/alminnelig bevilling skal omsetningsoppgave for foregående år, inklusiv revisjonsattestert regnskap, samt estimat over forventet omsetning i inneværende år, leveres Alstahaug kommune innen 1. mai hvert år, jfr. [alkoholforskriftens § 6-3](#).

Gebyr for bevilling ved enkelt anledning (åpent arrangement)

Gebyr for bevilling ved enkelt anledning (åpent arrangement) er satt til kr 1320,- per dag i bevillingsgebyr, med mulig tillegg beregnet ut fra faktisk omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Omsetningsoppgave: For bevilling ved enkelt anledning (ikke utvidelse) skal omsetningsoppgaven for faktisk omsetning leveres omgående etter gjennomført arrangement, jfr. [alkoholforskriftens § 6-3](#).

Gebyr for ambulerende bevilling (lukket arrangement)

Gebyr for ambulerende bevilling (lukket arrangement) betales etter satsen i [alkoholforskriftens § 6-2](#).

Omsetningsoppgave: For ambulerende bevilling skal omsetningsoppgaven for faktisk omsetning leveres omgående etter gjennomført arrangement, jfr. [alkoholforskriftens § 6-3](#).

Gebyr for utvidelse av bevilling for enkelt anledning

Gebyr for utvidelse av bevilling for enkelt anledning (for virksomheter med eksisterende skjenkebevilling) er satt til kr. 550,- per dag.

Omsetningsoppgave: For utvidelse av eksisterende bevilling for enkelt anledning, blir omsatt mengde alkoholholdig drikk rapportert inn som en del av den ordinære omsetningsoppgaven til bevillingshaver jfr. [alkoholforskriftens § 6-3](#).

Endringer i gebyrsatser

Bestemmelsene ifm. salg og skjenking av alkohol kan bli endret av kommunestyret eller ved endring i lov/forskrift.

Salg av tobakk og tobakkssurrogater

Kommunen krever en årlig tilsynsavgift til dekning av sine kostnader med tilsynsoppgaver ifm. salg av tobakk, jfr. [tobakksskadeloven § 7](#).

Tilsynsavgift for salgssteder (faste og midlertidige) for tobakksvarer og tobakkssurrogater betales etter satsene i [Forskrift om registrerings- og bevillingsordning for tobakksvarer mv § 33](#).

Midlertidige salgssteder er definert i [Forskrift om registrerings- og bevillingsordning for tobakksvarer mv § 10](#).

Bestemmelsene ifm. salg av tobakk kan bli endret ved endring i lov/forskrift.

Vigsel

Vigsel skal i hovedsak prioriteres fredag kl. 14.00 i Kulturbadet, men det åpnes for at vigsel kan finne sted annet sted etter særskilt avtale med politisk sekretariat. Det forutsettes da at kostnader ved et annet vigselsted dekkes av brudeparet.

Vigsel utenfor normal arbeidstid/lørdag

For vigsler utenfor normal arbeidstid inkl. lørdag, betales det et gebyr på kr. 700,-.

Husleie kommunale boliger

Husleie for kommunale boliger reguleres årlig med konsumprisindeksen.

OPPVEKST/KULTUR

Kulturskolen for ALle

Prisene gjelder pr. semester/halvår.

Type kurs	kr/2022	kr/2023
Elever gruppe 1-3	1.670	1.715
Elever gruppe 4+	1.465	1.505
Instrumentleie	475	485
Materiell, noter m.m. inntil	195	200
Materiell ballett	340	349
Materiell Fyret	195	200
Kortere kurs o.l.	Avhengig av kursets kostnader	

Moderasjon, salg av tjenester

- Det innrømmes 50 % moderasjon for alle søsken.
- Det innrømmes 25 % moderasjon ved deltagelse i flere tilbud.
- Voksne betaler et tillegg på kr. 318,- pr. aktivitet.
- Salg av tjenester; undervisning barn, unge og voksne refusjon 100 % av kostnadene.

Leie av kommunale anlegg

Trening og seriespill for lag tilhørende Alstahaug kommune i aldersbestemte årsklasser u/19 år, eller aktiviteter spesielt tilpasset barn og unge er gratis.

Gymsaler og klasserom

Ved Bjarnetjønna, Sandnes, Ura og Sandnessjøen ungdomsskole.

Trening/øving: Kr. 100,- pr. time

Klasserom for overnatting: Kr. 335,- pr. døgn

Gymsal (inkl. garderober) og kjøkken-Private arrangementer (bursdag, konfirmasjon o.a.):

1-3 timer: Kr. 550,-

4-6 timer: Kr. 920,-

Inntil 24 timer: Kr. 1650,-

Inntektsgivende arrangementer:

Lag og foreninger: Kr. 820,- pr. arr.

Private: Kr. 335,- pr. time

Utendørs anlegg

Stamnes arena

Trening og kampavvikling for voksne, bedriftsidrett mm. (Blandede grupper med deltakere over og under 19 år betaler leie som for voksen).

Kr. 810,- pr. time.

Radåsmyra Idrettsanlegg

Gressbane:

Trening og kampavvikling for voksne, bedriftsidrett mm. (Blandede grupper med deltakere over og under 19 år betaler leie som for voksen).

Kr. 810,- pr. time.

Hele anlegget pr. stevne: Kr. 1550,-

Leie av garderober: Kr. 195,- pr. enhet

Utleie til sirkus/tivoli: Kr. 4430,- pr. arr.

Stamneshallen

Trening for voksne, bedriftsidrett mm.

(Blandede grupper med deltakere over og under 19 år betaler leie som for voksen)

Leie av hel hall: Kr. 245,- pr. time.

Leie av 1/2 hall: Kr. 180,- pr. time.

Leie av hall til seriespill

Senior, kr. 535,- pr. time.

Minimumsleie er 3 timer.

Inntektsgivende arrangementer

Stamneshallen (inkl. kafeteria, garderober):

Alle dager: kr. 550,- pr. time.

Pris pr. døgn: 8300,-

Kafeteria og aktivitetsrom:

Kafeteria og aktivitetsrom m/kjøkken:

1-6 timer: kr. 870,-

6-12 timer: kr. 1670,-

12-24 timer: kr. 2720,-

Aktivitetsrom: Kr. 100,- pr. time.

Auditoriet: Kr. 100,- pr. time.

Bomberom: Utleie til skyteøvelser: Kr. 100,- pr. time.

Helgelandshallen

Trening for voksne, bedriftsidrett mm. (Blandede grupper med deltagere over og under 19 år betaler leie som for voksen).

Hel hall: Kr. 545,- pr. time

2/3 hall: Kr. 415,- pr. time

1/3 hall: Kr. 245,- pr. time

Løpedekke: kr. 100,- pr time

Leie av hall til FFO/Håndballskole:

U/19 år: 1/3 hall, kr. 280,- pr. time

U/19 år: 2/3 hall, kr. 445,- pr. time

U/19 år: hel hall, kr. 535,- pr. time

Inntektsgivende arrangementer:

Hel hall: Kr. 830,- pr. time

2/3 hall: Kr. 600,- pr. time

1/3 hall: Kr. 380,- pr time

Pris pr. døgn: 12 400,-

Ved inntektsgivende arrangementer leies som hovedregel kun ut hel hall. Ved rigging/opprydding gjelder satsene for trening pr. salenhet eller deler av hall etter behov. Salenheter som ikke er i bruk kan da leies ut til andre leietakere. Ved større arrangementer som forutsetter lengre leie av lokaler, samt løst utstyr, gis administrasjonssjef myndighet til å forhandle pris.

Barnehage

Kost og opphold i kommunal barnehage

Vi forholder oss til maksimalgrensen som Stortinget fastsetter for foreldrebetaling i barnehage.

Oppholdstimer pr. uke	Sats fra 01.01.2023
100% plass, 41 t eller mer	kr 3.000
80% plass, 33-40 t	kr 2.700
60% plass, 25-32 t	kr 2.100
50% plass, 17-24 t	kr 1.800

Betaling for 11 mnd. pr. år. Juli er betalingsfri.

Deltidsplasser betales prosentvis av makspris + deltidstillegg. Deltidstillegget utgjør 10 % av makspris. Kommunale barnehager tilbyr kun heldagsplasser. Redusert antall timer per uke tilsvarer derfor redusert antall dager per uke. For eksempel vil 80 % plass tilsvare tilbud fire hele dager i uken.

Det gis 30 % søskenmoderasjon for andre barn og 50 % for tredje barn.

Fra 1. august 2023 innføres det gratis barnehage for det tredje barnet for familier som har tre (eller flere) barn i barnehage samtidig.

Kost barnehage:

Kr. 300,- (100% plass)

Betalingen reduseres etter hvor stor prosent plass barnet har.

Redusert foreldrebetaling

Alstahaug kommune behandler søknader om redusert foreldrebetaling i henhold til [forskrift om foreldrebetaling i barnehager](#).

Skolefritidsordning – SFO

Kost og opphold i kommunal SFO

Oppholdsbetaling 2023:

kr 2.547 pr. mnd.

Det betales for 11 mnd. Juli er betalingsfri måned. Betalingen løper fra den 1. i måneden barnet begynner på SFO.

Det gis 30% søskenmoderasjon for andre barn og 50% for tredje barn.

Kost SFO

Kr. 175,- pr. mnd.

Kostpenger kommer i tillegg til det du betaler for SFO-plassen.

Redusert foreldrebetaling SFO

Vi behandler søknader om redusert foreldrebetaling etter retningslinjene i [Forskrift til opplæringsloven for inntektsgradert foreldrebetaling.](#)

Gratis kjernetid 1. trinn

Elever på 1. trinn med SFO-plass får 12 timer gratis SFO per uke.

SAMFUNNSUTVIKLING

Kommunalteknisk avdeling

Gravemelding

Det skal alltid søkes om gravetillatelse for graving i Alstahaug kommune. Tilsvarende gjelder for arbeid ved eller i nærheten av annen offentlig infrastruktur. Det er også søknadsplikt når slik infrastruktur berører privat eiendom. I forståelsen av arbeid inngår også utsetting av container, lift og stillas mv.

Gravemelding, satser

Administrasjonsgebyr

Søknadspliktig arbeid på kommunal vei- og gategrunn samt parker/grøntområder og annet areal belastes med administrasjonsgebyr. Administrasjonsgebyrets størrelse varierer etter hvor gravingen foregår. Tiltak som innebærer graving har en høyere gebyrsats enn tiltak som alene gjelder arbeidsvarsling.

Det utstedes ett administrasjonsgebyr per tiltak. Administrasjonsgebyret skal dekke kommunens gjennomsnittlige kostnader til behandling, samhandling, kontroll og oppfølging av arbeidstillatelser.

- a. Fast sats – Arbeidstillatelse m/graving kr 1.200,-
- b. Fast sats – Arbeidstillatelse u/graving kr 600,-

Utleie av kommunalt areal

Formål	Pris pr m2 pr dag	Pris pr m2/mnd (30 dager)
Riggplass, container, stillas, lift o. l.	kr 1,-	kr 30,-
Gebyr - tidsoverskridelse	kr 3,-	kr 90,-

Gebyr – tidsoverskridelse:

Gjeldende fra første dag etter avtaleperiodens utløp, evt. frem til det foreligger tillatelse om bruk av kommunalt areal.

Utbyggings-/gjennomføringsavtale:

Ved bruk av kommunal grunn i større utbygginger kan egne priser avtales i en utbyggings- / gjennomføringsavtale. Ved inngåelse av avtale gis det følgende rabatter: 1 måned 70% reduksjon, 2 måned 60% og i de påfølgende måneder gis det 50% reduksjon i leieprisen pr. mnd.

Riggplass, container, stillas, lift og lignende:

Ved plassering av rigg, container, stillas, lift eller annen bruk av/på avgiftsbelagte parkeringsplasser betales leie i form av parkeringsavgift fra første dag. Det tilkommer merverdiavgift iht. MVA- regelverket, det vises særlig til § 6-7 i forskrift til merverdiavgiftsloven.

Hjemmelsgrunnlag. Virkeområde.

Gebyrregulativet er hjemlet i pkt. 6, niende, tiende og ellefte avsnitt i Instruks for gravearbeider i Alstahaug kommune, med hjemmel i vegloven §§32 og 57, vedtatt av Alstahaug kommunestyre 23.10.13 i sak 48/13:

Alstahaug kommune kan kreve gebyrer for sine administrasjons- og kontrollutgifter knyttet til oppfølging av arbeids- og gravetillatelser.

Det vises også til Regler for bruk av offentlig veg- og gategrunn ved plassering av container, lift, kranbil stillas mv. Denne er også hjemlet i vegloven §57.

Gebyrregulativet gjelder arbeid og gravetiltak på kommunal gate- og veigrunn, parker/grøntområder og annet kommunalt areal. Gate- og veigrunn inkluderer fortau. Tilsvarende gjelder ved arbeid og graving ved eller i nærheten av annen offentlig infrastruktur.

Generelle betalingsbestemmelser

A. Ansvarshavende betaler

Gebyr utarbeidet etter dette regulativ faktureres ansvarlig entreprenør. Denne er ansvarlig for betaling av gebyret. For det tilfellet at ansvarlig entreprenør ikke er betalingsdyktig/-villig, overtar ansvarlig søker entreprenørens betalingsplikter overfor kommunen.

B. Betalingstidspunkt

Administrasjonsgebyret innbetales når gravesøknad er behandlet av kommunen.

Foringelsesgebyret faktureres når tiltaket er ferdigmeldt og godkjent av kommunen.

Betalingstidspunktene gjelder uavhengig av eventuell klage.

C. Tidspunktet for gebyrberegning

Administrasjonsgebyret utstedes etter gjeldende sats på det tidspunktet gravesøknad er behandlet.

Kommunens kontroll av ferdigmeldingen skal gjennomføres senest en måned etter mottatt egenkontrollskjema. For det tilfellet at kommunen ikke har gjennomført kontrollen innen denne fristen, legges satsene på datoen kommunen mottok ferdigmeldingsskjemaet, til grunn for gebyrberegningen.

D. Konsekvenser v/manglende varsling om tidsavvik fra tillatt arbeidsperiode

Dersom kommunen ikke varsles om tidsavvik fra innvilget arbeidsperiode innen en virkedag etter tillatelsens utløp, må det søkes om ny gravetillatelse med den konsekvens at nytt administrasjonsgebyr må innbetales. Overskridelsen medfører krav om ny arbeidstillatelse og skiltvedtak. Det ekstra gebyret skal dekke kommunens tilleggsutgifter til administrasjon forårsaket av entreprenørs/søkers mislighold.

E. Konsekvenser v/manglende innlevering av egenkontrollskjema (ferdigmelding)

Dersom kommunen ikke har mottatt egenkontrollskjema (ferdigmelding) innen 5 virkedager etter gravetillatelsens utløp, utstedes et ekstra administrasjonsgebyr. Det ekstra gebyret skal dekke kommunens tilleggsutgifter til administrasjon forårsaket av entreprenørs/søkers mislighold.

F. Konsekvenser v/manglende gebyrinnbetaling

Dersom kommunen har utestående gebyr hos ansvarlig entreprenør/søker fra tidligere tiltak, blir ikke ny søknad om arbeidstillatelse behandlet før det utestående er gjort opp.

G. Søknader som trekkes, returneres eller avslås

Hvor søknader trekkes vil administrasjonsgebyr bare påløpe i den grad kommunen har startet søknadsbehandlingen.

Søknader som returneres som ufullstendige belastes, med administrasjonsgebyr.

Søknader som avslås, belastes med administrasjonsgebyr.

H. Fastsettelse og offentliggjøring av gebyrsatser

Alstahaug kommunestyre fastsetter gebyrsatsene i forbindelse med årlig budsjettvedtak.

Gebyrsatsene annonseres i lokalavisa og gjøres tilgjengelig på Alstahaug kommunes nettsider.

Klageadgang

Gebyrregulativet er fastsatt av Alstahaug kommunestyre og kan ikke påklages

Anvendelsen av regulativet kan påklages. Klage stilles til kommunen som vil gjøre en ny vurdering av saken. Der kommunen opprettholder sitt gebyrvedtak, vil klagen oversendes den kommunale klagenemnda i Alstahaug kommune for endelig avgjørelse.

Vann og avløp

Vannmåleravlesing

Abonnenter som har vannmåler, betaler en årlig leie for vannmåleren. Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand skal rapporteres til kommunen.

	Vann
Vannmålerleie (kr/år)	2023
Dimensjon inntil ø25mm	kr 550,-
Dimensjon mellom ø25mm og ø50mm	kr 1.150,-
Dimensjon mellom ø50mm og ø100mm	kr 1.250,-

	Vann
Dimensjon mellom ø100mm og ø250m	kr 3.700,-

Årlig vannmålergebyr (overgangsgebyr)

Det betales et årlig gebyr for å dekke kommunens kostnader i forbindelse med tidligere privat eide vannmålere, kontroll og administrasjon. **Kr 200,-**

Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler:

Dersom abonnenten unnlater å foreta avlesning i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesningen: **kr 1.000,-** pr gang pr eiendom.

Gebyr for avstengning og påsetting av vannforsyningen:

Dersom kommunen foretar avstengning eller påsetting: **kr 2.000,-** pr gang pr eiendom.

Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslat avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

1. Ny tilknytning av eiendom.
2. Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.
3. Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.
4. Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.
5. Tilbygg eller påbygg som øker bygningens BRA med 50m² eller mer.
6. Særskilt tilknytning av sprinkleranlegg.

For boligeiendom skal tilknytningsgebyr utgjøre et fast beløp per boenhet.

For næringseiendom skal tilknytningsgebyr utgjøre et fast beløp per tilknyttet bruksenhet.

For kombinasjonseiendom betales gebyr for hver av delene etter reglene over.

	Vann	Avløp
Tilknytningsgebyr (kr)	2023	2023
Lav sats pr boenhet/bruksenhet Med refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	1.600,-	1.600,-
Høy sats pr boenhet/bruksenhet Uten refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	21.000,-	26.000,-

Årsgebyr, vann og avløp

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt. Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Abonnementsgebyr

Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke kommunens samlede årlige kapitalkostnader.

Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier:

a) Boligeiendom og fritidsboliger: **pr. boenhet**

		Vann	Avløp
Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Enhet/antall	2023	2023
Bolig- og fritidseiendom	pr boenhet	2.226, -	3.035, -

b) Næringsseiendom, kombinasjonseiendom og landbrukseiendom: fastsatte kategorier som gjenspeiler vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom.

		Vann	Avløp
Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Enhet/antall	2023	2023
Nærings-, kombinasjon- og landbrukseiendom:	pr bo-/ bruksenhet		
Kategori 1 (0-300) m ³	1	2.226, -	3.035, -
Kategori 2 (301-1000) m ³	3	6.678, -	9.105, -
Kategori 3 (1001-3.000) m ³	6	13.356, -	18.210, -
Kategori 4 (3.001-6.000) m ³	12	26.712, -	36.420, -
Kategori 5 (6.001-20.000) m ³	24	53.424, -	72.840, -

		Vann	Avløp
Kategori 6 (20.001-50.000) m ³	50	111.300, -	151.750, -
Kategori 7 (50.001-150.000) m ³	70	155.820, -	212.450, -
Kategori 8 (150.001-1.000.000) m ³	100	222.600, -	303.500, -

Abonnementsgebyret er vektet etter vannforsyningskapasitet. Det er ikke lagt opp til at tilordnet kategori for den enkelte eiendom skal kunne endres på basis av en reduksjon i vannforbruket.

Forbruksgebyr

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk:

	Vann	Avløp
Enhetspriser (kr/m ³)	10,31	15,08

Stipulert forbruk

For eiendommer uten vannmåler stipuleres gebyret etter eiendommens bruksareal multiplisert med en faktor på **1,3 m³/m²**. Bruksareal beregnes etter NS-3940

Forbruksgebyr; boliger:	
Vann	Enhetspris [kr/m ³] x Stipulert forbruk [m ³]
Avløp	Enhetspris [kr/m ³] x Stipulert forbruk [m ³]

Målt forbruk

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og pris pr. m³.

Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler	
Vann	Enhetspris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]
Avløp	Enhetspris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]

Tømming av slam fra slamavskillere

Slamgebyr i h.h.t. kommunens slamforskrifter, godkjent 12.11.92.

Renovasjonsgebyr

Kommunens andel kr 363,-

Tømming av slamavskillere/septiktank og tett tank:

1. For tømming inkl. slambehandling fra eiendom uten tilknytning til kommunal avløpsledning, betales gebyr pr. tømming avhengig av tankens størrelse:

a) Gebyr pr tømning - inntil 4 m ³ vannvolum	kr 3 130,-
+ 25 % merverdiavgift	kr 783,-
b) Tillegg pr. m ³ over 4 m ³ vannvolum	kr 626,-
+ 25 % merverdiavgift	kr 157,-
c) Oppmøte/kontroll uten tømning	kr 783,-
+ 25% merverdiavgift	kr 196,-

2. Fra eiendom med tilknytning til kommunal avløpsledning dekkes tømmeavgiften inntil videre av kommunen over funksjon 350 "Avløpsrensing" etter ovennevnte satser.

Slambehandling:

For tømning av slambehandling fra kommunale renseanlegg og/eller private slamavskillere m.v., tilknyttet kommunal avløpsledning, betales årlig gebyr. Inntil rensetiltakene settes i verk kreves ikke slikt gebyr.

Merverdiavgift:

Alle renovasjonstjenester som nevnt ovenfor er avgiftspliktig med merverdiavgift til staten.

Termininnbetalinger:

Gebyrer for kommunale avgifter faktureres med 4 terminer i året.

Abonnent kan gjennom avtale med kommunen og forutsatt elektronisk betaling velge mellom 1 og 12 termininnbetalinger.

Bygge- og plansaker

Gebyr etter plan- og bygningslovens §33-1, matrikkellovens § 32 (jf. forskriftenes §16), eierseksjonslovens §15 og forurensningslovens §52a.

Alle gebyrer i h.h.t. pbl. § 33-1 skal betales til kommunekassen etter regningsoppgave fra saksbehandler. Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt søknad om tillatelse foreligger hos kommunen. Gebyrene justeres ved hvert årsskifte i h.h.t. konsumprisindeksen.

For betalingsbestemmelser for gebyrer i h.h.t. matrikkellovens § 30 og 32 vises det til pkt. C9.

Byggesaker (A)

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av byggesaker etter plan- og bygningsloven.

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr. Med mindre annet fremgår av regulativet består gebyret av grunngelbyr og gebyr per tiltak. Gebyrets størrelse er det samme for tillatelser som for avslag.

Gebyrene gjelder for både ett-trinns søknader og rammesøknader. I begge tilfeller er ferdigattest som kommunen utsteder innen fem år etter at tillatelse er gitt inkludert i gebyret. Der det gis rammetillatelse, er første igangsettingstillatelse også inkludert.

A1 Gebyr for medgått tid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningsloven som ikke faller inn under andre bestemmelser i dette kapitlet, faktureres løpende etter medgått tid. Timeprisen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. Grunngebyr kommer i tillegg.

	Beskrivelse	Gebyr
A1	Timepris	1 300

A2 Forhåndskonferanse

Gebyr for forhåndskonferanser etter pbl § 21-1 faktureres per konferanse. Gebyr for andre møter enn forhåndskonferanse faktureres løpende etter medgått tid. Gebyrene omfatter også forberedelser og etterarbeid/referat.

	Beskrivelse	Gebyr
A2.1	Bolighus inntil fire boenheter, fritidsboliger m.v.	2 000
A2.2	Større boligbygg, næringsbygg mv.	4 000

A3 Sakkyndig bistand

Kommunen kan kreve at tiltakshaver dekker utgifter til eksterne fagkonsulenters utredningsarbeid som er nødvendig for sikre tilstrekkelig saksopplysning av byggesøknad. Pbl. § 25-2 andre ledd (jfr. § 33-1)

	Beskrivelse	Gebyr
A3	Sakkyndig bistand byggesaker	Utgiftsdekning

A4 Tilsyn

10 % av saksbehandlingsgebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

A5 Arbeid som settes i gang uten nødvendig tillatelse

Der det innsendes søknad for ulovlig igangsatt eller utført tiltak, skal det betales et tillegg på 50 % av samlet gebyr. Tvangsmulkt og/eller overtredelsesgebyr etter bestemmelsene i plan- og bygningsloven §§ 32-5 og 32-8 kan komme i tillegg.

A6 Grunngelyr

Kommunen fakturerer grunngebyr for alle saker, med mindre regulativet angir noe annet. Grunngelyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette er for eksempel mottak av søknad, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

	Beskrivelse	Gebyr
A6.1	Grunngelyr for søknadspliktige tiltak sendt inn gjennom elektroniske søknadsportaler	1 600
A6.2	Grunngelyr for søknadspliktige tiltak sendt inn på papir og e-post	2 700

A7 Manglende eller feilaktig informasjon

Ved behandling av saker der innsendt dokumentasjon er mangelfull eller feilaktig, beregnes et tilleggsgebyr etter medgått tid inntil søknaden er komplett.

	Beskrivelse		Gebyr
A7.1	Utsendelse av brev med anmodning om flere opplysninger	Per påfølgende brev etter første	1 900

A8 Sakbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak – pbl § 20-4

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-1, jf. § 20-4, og tiltak som kan forestås av tiltakshaver, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2.

	Beskrivelse		Gebyr
A8.1	Mindre tiltak på bebygd eiendom som grasjer, uthus og tilbygg, jf SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	4 590

A8.2	Bruksendring av kjeller fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	5 590
A8.3	Bruksendring av loft fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf SAK § 3-1c	Per søknad	5 590
A8.4	Øvrig bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt, innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	4 590
A8.5	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1d	Per tiltak	4 400
A8.6	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3- 2	Per tiltak	9 400
A8.7	Midlertidig tiltak mv. jf. pbl §20-4 c, uten varig opphold	Per tiltak	9 270
A8.8	Midlertidige tiltak mv. jf. pbl § 20-4 c, med varig opphold	Per tiltak	13 170
A8.9	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås som tiltakshaver, jf pbl 20-4, e.	Per tiltak	4 630

A9 Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

– pbl § 20-3

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b.

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) bruker kommunen satser per boenhet/bruksenhet avhengig av bruksenhetenes formål.

A9.1 *Bolig/fritidsbolig/rekkehus/kjedehus/andre småhus inntil 4 boenheter*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.1.1	BRA inntil 50m2	Per bygning	18 600
A9.1.2	BRA mellom 50m2 og 150m2	Per bygning	23 170
A9.1.3	BRA mellom 150m2 og 500m2	Per bygning	27 800
A9.1.4	BRA lik eller over 500 m2	Per bygning	34 750

A9.2 *Oppføring av bolig/fritidsbolig/rekkehus/kjedehus/andre småhus med flere enn 4 boenheter*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.2.1	5-10 boenheter	Per bygning	48 650
A9.2.2	11-20 boenheter	Per bygning	63 700
A9.2.3	21-30 boenheter	Per bygning	75 290
A9.2.4	Mer enn 30 boenheter	Per bygning	92 660

A9.3 *Tilbygg, påbygg eller underbygging til boligbygg*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.3.1	BRA inntil 50m2	Per tiltak	13 900
A9.3.2	BRA mellom 50m2 og 150m2	Per tiltak	16 530
A9.3.3	BRA mellom 150 m2 og 500 m2	Per tiltak	22 320
A9.3.4	BRA lik eller over 500 m2	Per tiltak	32 750

A9.4 *Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av garasje, uthus, anneks, naust mv.*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.4.1	BRA inntil 50m2	Per tiltak	6 950
A9.4.2	BRA mellom 50m2 og 150m2	Per tiltak	9 270
A9.4.3	BRA mellom 150 m2 og 500 m2	Per tiltak	11 580
A9.4.4	BRA lik eller over 500 m2	Per tiltak	13 900

A9.5 *Andre bygg enn bolig – Offentlig eller privat tjenesteyting*

Herunder skoler, barnehager, sykehjem, omsorgsboliger, kulturbygg, bibliotek, kino, konsertlokale, teater, museum, idrettsanlegg m.m.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.5.1	BRA inntil 500m2	Per bygning	69 500
A9.5.2	BRA mellom 500m2 og 2500m2	Per bygning	92 660
A9.5.3	BRA lik eller over 2500 m2	Per bygning	115 830

A9.6 *Andre bygg enn bolig – Næringsbygg*

Herunder forretning, kontor, hoteller, overnatting, bevertning, og annen privat tjenesteyting.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.6.1	BRA inntil 500m2	Per bygning	69 500
A9.6.2	BRA mellom 500m2 og 2500m2	Per bygning	92 660
A9.6.3	BRA lik eller over 2500 m2	Per bygning	115 830

A9.7 Andre bygg enn bolig – Industri, håndverk og lagervirksomhet

Herunder lagerbygg, haller og lignende.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.7.1	BRA inntil 500m2	Per bygning	41 310
A9.7.2	BRA mellom 500m2 og 2500m2	Per bygning	53 500
A9.7.3	BRA lik eller over 2500 m2	Per bygning	68 500

A9.8 Andre bygg enn bolig – Landbruksbygg

	Beskrivelse		Gebyr
A9.8.1	Landbruksbygg	Per bygning	30 200

A9.9 Andre bygg og anlegg (parkeringsanlegg m.m.).

	Beskrivelse		Gebyr
A9.9.1	BRA inntil 500m2	Per bygning eller anlegg	20 850
A9.9.2	BRA mellom 500m2 og 2500m2	Per bygning eller anlegg	31 270
A9.9.3	BRA lik eller over 2500 m2	Per bygning eller anlegg	41 700

A9.10 Tilbygg og påbygg mv. til offentlig eller privat tjenesteyting og næringsbygg, og andre byggverk

	Beskrivelse		Gebyr
A9.10.1	BRA inntil 100m2	Per bygning	23 170
A9.10.2	BRA mellom 100m2 og 500m2	Per bygning	46 330

A9.10.3	BRA lik eller over 500 m2	Per bygning	59 500
---------	---------------------------	-------------	--------

A9.11 *Tilbygg og påbygg mv. til industri, håndverk og lager*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.11.1	BRA inntil 100m2	Per bygning	23 170
A9.11.2	BRA mellom 100m2 og 500m2	Per bygning	46 330
A9.11.3	BRA lik eller over 500 m2	Per bygning	59 500

A9.12 *Tilbygg og påbygg mv. til industri, håndverk og lager*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.12.1	BRA inntil 100m2	Per bygning	23 170
A9.12.2	BRA mellom 100m2 og 500m2	Per bygning	46 330
A9.12.3	BRA lik eller over 500 m2	Per bygning	59 500

A9.13 *Konstruksjoner og anlegg etter pbl § 20-1, a og b.*

	Beskrivelse		Gebyr
A9.13.1	Røranlegg, ledningsanlegg mv, inntil 500 m lengde	Per tiltak	22 800
A9.13.2	Røranlegg, ledningsanlegg mv, over 500 m lengde	Per tiltak	34 800
A9.13.3	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	7 650
A9.13.4	Mindre brygger, molo, kai o.l. som ikke er mer enn 50 m i lengde, og ikke over 50 m2	Per tiltak	22 800
A9.13.5	Større brygger, molo, kai o.l.	Per tiltak	76 870

A9.13.6	Forstøtningsmur mindre enn 15 m lengde og 1,5 m høyde	Per tiltak	4 630
A9.13.7	Forstøtningsmur større enn 15 m lengde og 1,5 m høyde	Per tiltak	11 580
A9.13.8	Støyskjerm eller levegg	Per tiltak	9 270

A9.14 *Fasadeendring*

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl. § 20-3, jf. § 20-1 c

	Beskrivelse		Gebyr
A9.14.1	Fasadeendring uten kulturminneinteresser	Per fasade	3 060
A9.14.2	Fasadeendring med kulturminneinteresser	Per fasade	6 710

A9.15 *Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a*

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.15.1	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring – som ikke involverer boligformål	Per søknad	9 270
A9.15.2	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring – som involverer boligformål	Per søknad	11 580

A9.16 Riving av tiltak som nevnt i pbl §20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 e.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.16.1	Riving av bygg, bygningsdel, konstruksjoner inntil 100 m ² BRA/BYA	Per søknad	4 700
A9.16.2	Riving av bygg, bygningsdel, konstruksjoner og anlegg over 100 m ² BRA/BYA	Per søknad	14 300

A9.17 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 f

	Beskrivelse		Gebyr
A9.17.1	Sanitærinnstallasjoner, ventilasjons/slokke-/antenne/energiforsyningsanlegg, heis og lignende	Per tiltak	3 142
A9.17.2	Skorstein, trappeheis, slukbytter og hulltaking i brannskille	Per tiltak	3 142
A9.17.3	Endring i bygningers bærekonstruksjoner	Per søknad	3 142
A9.17.4	Nedgravde avfallscontainere, energibrønnpark, og lignende tiltak under grunnen	Per søknad	9 180
A9.17.5	Statuer, minnesmerker og andre kunstverk	Per søknad	5 800

A9.18 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.18.1	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	3 500
A9.18.2	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	6 200

A9.19 *Oppføring av innhegning mot vei*

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 h.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.19.1	Innhegning mot vei (f.eks. støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	12 240

(Kommunen krever ikke separat gebyr når innhegning mot vei er en del av en søknad etter kapittel 20 i pbl.)

A9.20 *Plassering av skilt og reklameinnretninger*

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 i.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.20.1	Skilt og reklame under andre etasje	Per søknad	2 900
A9.20.2	Skilt og reklame over første etasje	Per søknad	5 800

A9.21 *Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg*

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 j.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.21.1	Plassering av midlertidig skole-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil to år	Per tiltak	19 750
A9.21.2	Plassering av andre midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil to år	Per tiltak	5 370
A9.21.3	Plassering av andre midlertidige konstruksjoner eller anlegg som skal stå i inntil to år	Per tiltak	8 170

A9.22 *Vesentlig terrenginngrep*

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 k.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.22.1	Vesentlige terrenginngrep i uregulert område	Per søknad	13 300
A9.22.2	Vesentlige terrenginngrep i regulert område	Per søknad	6 500

A9.23 *Anlegg av vei, parkeringsplass og landingsplass*

Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20 -3, jf. § 20-1 l.

	Beskrivelse		Gebyr
A9.23.1	Mindre anlegg av vei, parkeringsplass, landingsplass og lignende infrastruktur (inntil 500 m eller 2000 m2)	Per tiltak	15 300
A9.23.2	Større anlegg av vei, parkeringsplass, landingsplass og lignende infrastruktur	Per tiltak	34 500
A9.23.3	Torg og møteplasser	Per tiltak	9 270
A9.23.4	Lekeplass, aktivitetspark	Per tiltak	15 950

A10 **Tillatelser og attester**

Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

	Beskrivelse		Gebyr
A10.1	Igangsettingstillatelse i flere trinn fra og med andre igangsettingstillatelse	Per søknad	4 590
A10.2	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	3 972
A10.3	Ferdigattest der det har gått mer enn fem år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	3 972

A11 Dispensasjoner

Dersom en søknad gjelder flere tiltak, og det er behov for samme type dispensasjon for flere av/alle tiltakene, beregnes gebyret som for én søknad.

	Beskrivelse		Gebyr
A11.1	Fravik fra byggeteknisk forskrift (TEK) ved tiltak på eksisterende byggverk jf. pbl. § 31-2, 4.ledd	Per fravik	3 420
A11.2	Dispensasjon knyttet til mindre tiltak som ellers er fritatt for saksbehandling	Per dispensasjonsforhold	5 890
A11.3	Øvrige dispensasjonssøknader	Per dispensasjonsforhold	9 422

A12 Godkjenning som selvbygger

	Beskrivelse		Gebyr
A12.1	Godkjenning av privatperson som selvbygger	Per godkjenning	3 930

A13 Søknad om endring av gitt tillatelse

Med endringssøknad menes endringer det søkes om, etter at rammetillatelse eller ettrinnsstillatelse er gitt, og før bygget eller tiltaket har fått ferdigattest.

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det fullt gebyr etter de øvrige bestemmelsene i dette kapittelet. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

A14 Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag

	Beskrivelse		Gebyr/prosentsats
A14.1	Sak som avvises	Per sak	3 490
A14.2	Sak som trekkes før vurdering	Per sak	1 600
A14.3	For søknad som trekkes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak, betales grunngebyret pluss 20 % av gebyr	Per sak	20 %

A14.4	For søknad som avsluttes som følge av manglende oppfølging av søker eller tiltakshaver, betales grunngebyret pluss 40 % av gebyr	Per sak	40 %
-------	--	---------	------

Plansaker (B)

Kapitlet omhandler gebyrer for saksbehandling av private planforslag etter [plan- og bygningsloven](#).

B1 Forberedende behandling

En planprosess forutsetter normalt å innbefatte 3 dialogmøter med saksbehandler/kommunen. Dialogmøter ved detaljregulering eller endring av reguleringsplan etter ordinær prosess utover dette faktureres.

	Forberedelser		Gebyr
B1.1	Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ	12 000
B1.2	Mindre komplekse planinitiativ	Per planinitiativ	8 000
B1.3	Tillegg for planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ	5 000
B1.4	Enkeltgebyrer for møter	Per avklaringsmøte	3 180

B2 Behandling

Gebyr for behandling av private reguleringsplaner, søknader om reguleringsendringer og fradeling av enkelttomter innkreves etter følgende regler og satser:

	Areal i m2	A. Reguleringsplaner- endringer	B. Mindre endringer	C. Fradeling søknad
Behandlingsgebyr		18 863	19 891	6 661
Arealgebyr	1000	10 370	6 922	0
	5000	18 226	16 136	4 529

	10000	39 778	26 555	7 535
	15000	48 420	32 470	9 187
	20000	57 068	38 589	10 804
Videre pr påbegynt daa		1 634	1 254	329

B3: Dersom fast utvalg for plansaker ved sin behandling av planforslaget avviser dette, eller hvis forslagsstiller trekker forslaget etter påbegynt behandling, kan gebyret reduseres med inntil det halve. Dersom politisk eller administrativ beslutningsmyndighet på eget initiativ gjør tillegg eller fradrag i planforslagets innhold og/eller omfang, gir ikke dette grunnlag for å endre gebyret. Dersom planforslaget avvises ved 1. gangs behandling og forslagsstilleren fremmer nytt korrigert forslag beregnes gebyrgrunnlaget uavhengig av tidligere behandling.

B4: Framsetter administrasjonen et alternativt forslag til det innsendte forslag, og dette blir vedtatt, kan gebyret reduseres med inntil en tredjedel.

B5: Evt. kostnader til behandling i organ utenfor kommunen samt all annonsering dekkes ikke av gebyret og vil bli belastet forslagsstilleren direkte.

B6: Gebyret skal betales før politisk eller administrativ behandling finner sted, og skal belastes forslagsstiller.

B7: Planforslaget kan fritas for gebyr for de deler av planforslaget som inneholder grønnstruktur samt natur- og friluftsområder. I planforslag hvor det påberopes fritak eller reduksjon av gebyr, må det foreligge skriftlig avtale mellom oppdragsgiver og planmyndighet.

B8: Planer som krever planprogram og/eller konsekvensutredning

For planforslag som krever konsekvensutredning (KU) eller planprogram skal det betales tilleggsgebyr. I tillegg kommer utgifter som kommunen måtte ha hatt til fagkyndig bistand og andre eksterne utgifter.

	Beskrivelse		Gebyr
B8.1	For planer som krever planprogram	Per planprogram	24 800
B8.2	For planer som krever konsekvensutredning	Per planprogram	48 800

Gebyrene gjelder planforslag som leveres i digital form utført i gjeldende SOSI-plandata versjon og i samsvar med plan- og bygningsloven kap. 12 samt forskrift m/veileder om kart, stedfestet informasjon, arealplan og digitalt planregister. Dersom planen ikke tilfredsstiller minstekravene til standard, kan medgått tid til oppjustering belastes tiltakshaver med timepris.

B9: Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planforslaget er i strid med kommuneplanen skal det betales et tilleggsgebyr.

	Beskrivelse		Gebyr
B9.1	Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag	51 400

Matrikelsaker (C)

C1: Oppretting av matrikkelenhet

C1.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn og anleggseiendom

Areal i m2 (fra- til og med)	Gebyr i kr
0-500	17 256
500-1000	34 510
1000-2000	37 962
2000-3000	44 385
3000-4000	51 765
4000-5000	58 656

For arealer utover 5000 m2 øker gebyret med kr 2.477 pr. påbegynt 1000 m2 inntil kr 86.272.

C1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

For matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn betales kr 10.105,-.

C1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

For oppmåling av uteareal inntil 1000 m2 på eierseksjon betales kr 17.256,-.

For arealer over 1000 m2 øker gebyret med kr 2.477,- pr. påbegynt 1000 m2.

C1.4 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, minimum kr. 10.105,-. Timepris for arbeider i marken er kr 1.668,-, og for kontorarbeid kr 858,-.

C1.5 Gebyr for oppmålingsforretning over punktbeste

For kartforretning over punktbeste betales kr 17.256,-.

C2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

C2.1 For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning betales gebyr på kr 10.105,-.

C2.2 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter C1 og C2.

C3 Grensejustering

C3.1 Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie

Gebyr innkreves etter satsene i C1.3.

C4 Arealoverføring

C4.1 Grunneiendom, festegrunn, anleggseiendom og jordsameie

Gebyr innkreves etter satsene i C1.1

C5.1 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For ett punkt	kr 5.972,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 1.932,-
For påvisning av ett punkt uten varig merking	kr 5.257,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 1.361,-

C5.2 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller kartlegging av rettigheter.

For ett punkt	kr 12.420,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 4.369,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid med timepriser i h.h.t. C1.4, minimum kr 10.105,-.

C6 Privat grenseavtale

For å registrere referanse til privat grenseavtale i matrikkelen kreves et gebyr på kr 10.105,-.

C7 Tilpasning av gebyr

C7.1 Gebyr for kart- og delingsforretninger over større parseller/eiendommer

For kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål betales et minstebeløp på kr 34.510,- (jf. C1.1) i tillegg til anvendt tid med timepris i hht. C1.4.

Med større eiendommer menes eiendommer med areal over 16 000 m².

C8 Betalingstidspunkt

Alle gebyrer skal betales av rekvirenten til kommunekassen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Gebyrene skal beregnes etter de satser som gjelder den dato kommunen mottar fullstendig rekvisisjon.

Gebyret kan innkreves forskuddsvis.

Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og merking av grenser. Utgifter til merkemateriell kan beregnes spesielt for den enkelte sak og påplusses gebyret. Tinglysingsgebyr påplusses gebyret.

For myndighetsoppgaver skal det ikke kreves merverdiavgift. Alle oppgavene skissert i matrikkelovens kap. 5 og 6 er myndighetsoppgaver, og derfor fritatt for merverdiavgift (jfr. merverdiavgiftslovens § 5b, første ledd nr. 7).

C9 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføringen av saken, opprettholdes likevel gebyret.

C10 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 175,-

Matrikkelbrev over 10 sider kr 350,-

Satsene er fastsatt og reguleres av Statens kartverk.

Eierseksjonering (D)

D1: Seksjoneringsgebyr

	Beskrivelse		Gebyr
D1.1	Seksjonering av eiendom, inntil 4 seksjoner	Per sak	9 180
D1.2	Seksjonering av eiendom, 5-10 seksjoner	Per sak	11 070
D1.3	Seksjonering av eiendom, flere enn 10 seksjoner	Per sak	20 500
D1.4	Reseksjonering, inntil 4 seksjoner	Per sak	12 880
D1.5	Reseksjonering, 5-10 seksjoner	Per sak	14 770
D1.6	Reseksjonering, flere enn 10 seksjoner	Per sak	24 200

D1.7	Tillegg til sak etter kapittel per befaring	Per befaring	4 590
D1.8	Gebyr for oppheving eller sletting av seksjonering	Per sak	3 700

I tillegg kommer gebyr etter reglene i matrikkelloven (jfr. pkt. C.1.3) for eventuelle matrikkelbrev som må utarbeides etter bestemmelsene i eierseksjoneringslovens § 9 annet ledd og gebyr for tinglysing av seksjoneringsbegjæringen.

Prisene for byggesaker og eierseksjonering har fått en ny utforming. Det har derfor ikke vært mulig å gjøre en sammenligning av prisene for 2022 og 2023, jf. oversikten til slutt i dette dokumentet.

Digitale kart- og eiendomsdata (E)

E1: Kartdata fra Felles kartdatabase (FKB)

Pris på kartdata beregnes ved bruk av en priskalkulator utarbeidet av Kartverket. Link til priskalkulatoren finnes på www.kartverket.no. Prisen beregnes ut fra valgt produkt, areal på uttrekksområdet, og om arealet er innenfor SSBs tettstedsavgrensning.

E2: Formidling av plan, bygnings- og eiendomsinformasjon

Kart og eiendomsinformasjon leveres via selvbetjente nettportaler, som administreres av leverandører av bestillingstjenester. Forhandlerne kjøper produktene til samme pris og vilkår fra kommunen, og bestemmer selv prisene ut i markedet.

Kjøp av kommunal grunn (F)

F1 Gebyr for søknad om kjøp av kommunal grunn og for opsjonsavtale

	Gebyr
Søknad om kjøp av kommunal grunn	kr 5 684,-
Tillegg for politisk behandling	kr 2 582,-
Opsjonsavtale	kr 12 403,-

F2 Kostnader til ekstern bistand

Kostnader kommunen måtte ha i forbindelse med innhenting av eiendomstakst, eller annen ekstern bistand i tilknytning til behandlingen, dekkes i sin helhet av søker.

F3 Betalingstidspunkt

Alle gebyrer skal betales før politisk eller administrativ behandling finner sted, og skal belastes søker.

Utslipp av sanitært og oljeholdig avløpsvann (G)

G1: For utslipp fra mindre avløpsanlegg (mindre enn 50 pe), kommunalt avløpsvann (mindre enn 2000 pe til ferskvann og mindre enn 10 000 pe til sjø) og utslipp av oljeholdig avløpsvann skal det betales et engangsgebyr på kr 5.723,- for saksbehandling ved:

- søknad om utslippstillatelse
- søknad om endring eller omgjøring av utslippstillatelse

Gebyrene gjelder både ved oppføring av ny bebyggelse og ved krav om utslippstillatelse for eksisterende bebyggelse. For søknader som avslås betales 50 % av fullt gebyr.

G2: For tilsyn av mindre avløpsanlegg skal det betales et årlig tilsynsgebyr på kr 410,-

Feiing og tilsyn

I henhold til forskrift av 17.12.2015 om brannforebygging skal kommunen sørge for at røykkanaler i fyringsanlegg som brukes til oppvarming av byggverk, blir feiet ved behov. Kommunen skal sørge for at det ved behov blir ført tilsyn med fyringsanlegg som brukes til oppvarming av byggverk. Begrepet behov innebærer at feiingen skal være vurdert for hvert enkelt fyringsanlegg. Tilsynet skal være risikobasert.

Feiing og tilsyn, priser

A: Rett røykpipe inntil 11 meters lengde, **kr. 570,- pr. år.**

B: Rett røykpipe over 11 meters lengde, **kr. 701,- pr. år.**

Fritidsbolig/hytte

Det er innført feiing og tilsyn med fyringsanlegg i fritidsboliger og hytter i Alstahaug kommune.

Pris: **kr 570,- pr år**

Andre serviceoppdrag utført av feietjenesten

Kommunen tilbyr en del tjenester som ikke er lovpålagte og utfaktureres kundene for å holde en lavere feie- og tilsynsavgift. Tjenesten tilbys i henhold til KS sine veiledende satser.

Serviceoppdrag feie- og tilsynstjenesten kr. 1076,- pr. time.

Saksbehandlingsgebyr – Pyroteknisk vare kr. 3960,- pr. søknad.

Gjelder behandling av søknader og befaring av utsalgssted i forbindelse med behandling av søknad og salg av pyroteknisk vare (fyrverkeri). Det er ikke mva på denne type saksbehandlingsgebyr. Gebyret skal være betalt før saksbehandling påbegynnes.

Kontrollgebyr i utsalgsperioden-Pyroteknisk vare kr. 1171,- pr år.

Det er ikke m.v.a på denne type saksbehandlingsgebyr.

Grad av selvkost i Alstahaug kommune

Følgende tjenester i Alstahaug kommune er helt eller delvis gebyrfinansiert.
Følgende nivå på gebyrdekning fastsettes for 2023:

Ansvar	Navn	Grad av selvkost i %
6151	Feiervesen	100 %
6320	Vannforsyning	100 %
6330	Avløp	100 %
6340	Kommunal renovasjon	100 %
6360	Slam – spredt utslipp	100 %
6605	Plan – spredt avløp	100%
6602	Plansak	Målsetting om 100%
6603	Byggesak	Målsetting om 100%
6360	Matrikkelsak	Målsetting om 100%

Landbruk

Gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

Gebyr for behandling av konsesjonssøknader er fastsatt til kr. 5 000, og gebyr for søknad om delingssamtykke etter jordloven til kr 2 000, jfr. Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker, fastsatt av Statens Landbruksforvaltning den 14.12.2011, med ikrafttredelse 01.01.2012. Vedtatt av kommunestyret i Alstahaug 08.02.2012.

Elg - fellingsavgift

Avgiftene settes til makssatsene fastsatt av Miljødirektoratet. Oppdaterte priser finner du på sidene til [Miljødirektoratet](#).

HELSE/VELFERD

Frisklivssentralen

På Frisklivssentralen er det egenandel på enkelte tilbud, andre tilbud kan være gratis.

Frisklivssentralen, priser

Kurs/tjeneste	Pris 2023
Frisklivsresept	kr 450,-
Halvårskort	kr 1000,-
Årskort	kr 1500,-
Bramat-kurs	kr 750,-
Røykfri sammen	kr 500,-

Kurs/tjeneste	Pris 2023
KIB-kurs	kr 750,-
KID-kurs	kr 750,-
"Sov godt"-kurs	kr 500,-
Fallforebyggende gruppe	kr 600,-

Omsorgstjenester

Egenbetaling

I henhold til kommunal bestemmelse om å følge til enhver tid statens satser for korttidsopphold i institusjon, er egenbetaling for korttidsopphold i omsorgsbolig for tiden kr. 180.- Etter 60 døgn følges prisen for husleie i kommunal bolig i Åsheim pluss satsen for fullkost.

Alstahaug sykehjem, opphold

Egenandel for korttidsopphold og dag/nattopphold i institusjon justeres i samsvar med endringer i **forskrift om vederlag for opphold i institusjon**. Fribeløp før beregning av vederlag for langtidsopphold i institusjon justeres i samsvar med endringer i **forskrift om vederlag for opphold i institusjon**.

Matsalg fra Alstahaug sentralkjøkken

Åsheim terrasse:

Full kost: kr. 185.- pr. dag (inkl. lunsj)

Middag kr. 94.- pr. porsjon.

Lunsj: kr. 45.- pr. porsjon

Kaffe m/ kake kr. 543.- pr. måned

Hjemmeboende

Middag kr. 94.- pr. porsjon.

Hjemmebaserte tjenester

Maksimal samlet egenandel per måned for praktisk bistand og opplæring utenfor institusjon i husholdninger med samlet skattbar nettoinntekt før særfradrag under 2G skal til enhver tid følge gjeldende satser i forskrift gitt av Helse og omsorgsdepartementet.

Beregningsgrunnlag er husstandens samlede nettoinntekt før særfradrag.

Betalingssatser for praktisk bistand

Tjenester det må betales egenandel for er:

- Hjelp i hjemmet/praktisk bistand og opplæring som ikke er til personlig stell og egenomsorg (gjelder også BPA – brukerstyrt personlig assistanse)
- Trygghetsalarm

Nærmere om egenbetaling for hjelp i hjemmet/praktisk bistand og opplæring/BPA

Det kreves egenandel for praktisk bistand og opplæring som ikke er til personlig stell og egenomsorg, for eksempel rengjøring, vask av klær, handling, matlaging og annet praktisk arbeid i husholdningen. Dette gjelder også dersom tjenesten er organisert som brukerstyrt personlig assistanse (BPA).

Hvilke tjenester det skal betales for, og hvor mye det skal betales i egenandel, skal gå frem av vedtaket du mottar. Egenandelen for hjemmehjelp/praktisk bistand blir fastsatt ut fra husstandens samlede nettoinntekt, på bakgrunn av siste utlagte ligning. Egenandelen kan derfor bli justert årlig når endelige ligningstall foreligger.

Beregningsgrunnlag er husstandens samlede nettoinntekt før særfradrag. Og følger til enhver tid forskriften.

Inntekt	0-2G	2-3G	3-4G	4-5G	Over 5G
Pr. time		Kr 327,-	Kr 387,-	Kr 453,-	Kr 497,-
Maks antall betalingstimer pr måned	1	4	6	7	8
Minimumsinnvilget timesats pr måned	1	1	1	1	1

Trygghetsalarm

Egenandel for Trygghetsalarm kr. 250.- pr. måned

Rustesting, egenandel

Rustesting i regi av barnevernet følger normaltariiffens satser.

Oppsummering med sammenstilling av kommunens priser og betalingssatser for 2022 og 2023

Oppvekst/kultur

1. Kulturskolen for Alle Priser pr. semester/halvår			
Type kurs	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Elever gruppe 1-3	1 670	2,7 %	1 715
Elever gruppe 4+	1 465	2,7 %	1 505
Instrumentleie	475	2,1 %	485
Materiell, noter m.m. inntil	195	2,6 %	200
Materiell ballett	340	2,6 %	349
Materiell Fyret	195	2,6 %	200
Kortere kurs o.l.	Avhengig av kursets kostnader		

2. Leie av kommunale anlegg			
Trening og seriespill for lag tilhørende Alstahaug kommune i aldersbestemte årsklasser u/19 år, eller aktiviteter spesielt tilpasset barn og unge er gratis. Voksne og blandede grupper med deltakere over og under 19 år, betaler leie.)			
Anlegg	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Gymsaler og klasserom ved Bjarnetjønna, Sandnes, Ura og Sandnessjøen ungdomsskole			
Trening/øving, pris pr. time	95	5,3 %	100
Klasserom for overnatting, pris pr. døgn	325	3,1 %	335
Gymsal (inkl. garderober) og kjøkken. Private arrangementer (bursdag, konfirmasjon o.a.)			
1-3 timer	540	1,9 %	550
4-6 timer	915	0,5 %	920
Inntil 24 timer	1 630	1,2 %	1 650
Inntektsgivende arrangement			
Lag og foreninger, pris pr. arrangement	810	1,2 %	820
Private, pris pr. time	325	3,1 %	335
Utendørs anlegg			
Stamnes arena, pris pr. time	790	2,5 %	810
Radåsmyra Idrettsanlegg			
Gressbane, pris pr. time	790	2,5 %	810
Hele anlegget, pris pr. stevne	1 525	1,6 %	1 550
Leie av garderober, pris pr. enhet	190	2,6 %	195
Utleie til sirkus/tivoli, pris pr. arr.	4 320	2,5 %	4 430

Stamneshallen	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Leie av hel hall, pris pr. time	240	2,1 %	245
Leie av 1/2 hall, pris pr. time	175	2,9 %	180
Leie av hall til seriespill (min 3 timer), seniorer, pris pr. time	535	0,0 %	535
Inntektsgivende arrangement			
Stamneshallen (inkl. kafeteria, garderober)			
Alle dager, pris pr. time	535	2,8 %	550
Pris pr. døgn	8 100	2,5 %	8 300
Stamneshallen, kafeteria og aktivitetsrom m/kjøkken			
Leie 1-6 timer	850	2,4 %	870
Leie 6-12 timer	1 630	2,5 %	1 670
Leie 12-24 timer	2 650	2,6 %	2 720
Aktivitetsrom, leie pr. time	95	5,3 %	100
Auditoriet, leie pr. time	95	5,3 %	100
Bomberom (til skyteøvelser) leie pr. time	95	5,3 %	100
Helgelandshallen			
Leie hel hall, leie pr. time	535	1,9 %	545
Leie 2/3 hall, leie pr. time	405	2,5 %	415
Leie 1/3 hall, leie pr. time	240	2,1 %	245
Løpedekke, leie pr. time	95	5,3 %	100
Leie av hall til FFO/håndballskole			
U/19 år, leie 1/3 hall, pris pr. time	270	3,7 %	280
U/19 år, leie 2/3 hall, pris pr. time	430	3,5 %	445
U/19 år, leie hel hall, pris pr. time	535	0,0 %	535
Inntektsgivende arrangementer			
Hel hall, pris pr. time	810	2,5 %	830
2/3 hall, pris pr. time	590	1,7 %	600
1/3 hall, pris pr. time	370	2,7 %	380
Pris pr. døgn	12 100	2,5 %	12 400

3. Foreldrebetaling barnehage			
Oppholdstimer pr.uke	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
100% plass, 41t eller mer, pris pr. mnd	3 315	-9,5 %	3 000
80% plass, 33-40 t, pris pr. mnd	2 984	-9,5 %	2 700
60% plass, 25-32 t, pris pr. mnd	2 321	-9,5 %	2 100
50% plass, 17-24 t, pris pr. mnd	1 989	-9,5 %	1 800
Kost, pris pr. mnd (betales etter prosent plass)	300	0,0 %	300

4. Foreldrebetaling skolefritidsordning			
Plass	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Kun hel plass, pris pr. mnd	2 480	2,7 %	2 547
Kost, pris pr. mnd	175	0,0 %	175

Samfunnsutvikling

5. Kommunalteknisk avdeling Gravemelding -vann-avløp-septik			
Type gebyr	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Adm.gebyr arbeidstillatelse m/graving	1 100	9,1 %	1 200
Adm.gebyr arbeidstillatelse u/graving	550	9,1 %	600
Utleie kommunalt areal, formål riggplass, container,stillas, lift o.l.pris pr. m2 pr. dag	1	0,0 %	1
Utleie kommunalt areal, formål riggplass, container,stillas, lift o.l.pris pr. m2 pr. mnd	30	0,0 %	30
Gebyr - tidsoverskridelse, pr. m2 pr. dag	3	0,0 %	3
Gebyr - tidsoverskridelse, pr. m2 pr. mnd	90	0,0 %	90
Leie av vannmåler,dimensjon inntil ø25mm, pris pr. år	550	0,0 %	550
Leie av vannmåler,dimensjon mellom ø25mm og ø50mm, pris pr. år	1 150	0,0 %	1 150
Leie av vannmåler,dimensjon mellom ø50mm og ø100mm, pris pr. år	1 250	0,0 %	1 250
Leie av vannmåler,dimensjon mellom ø100mm og ø250mm, pris pr. år	3 700	0,0 %	3 700
Årlig vannmåler gebyr (overgangsebyr)	200	0,0 %	200
Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler	1 000	0,0 %	1 000
Gebyr for avstenging og påsetting av vanforsyning, pris pr. gang	2 000	0,0 %	2 000
Tilknytningsgebyr vann, lav sats pr. boenhet/bruksenhet. Med refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	1 600	0,0 %	1 600
Tilknytningsgebyr vann, høy sats pr. boenhet/bruksenhet. Uten refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	21 000	0,0 %	21 000
Tilknytningsgebyr avløp, lav sats pr. boenhet/bruksenhet. Med refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	1 600	0,0 %	1 600
Tilknytningsgebyr avløp, høy sats pr. boenhet/bruksenhet. Uten refusjon/opparbeiding av kommunalt anlegg	26 000	0,0 %	26 000
Abonnementsgebyr - vann, pris pr bolig/fritidseiendom pr. år	1 943	14,6 %	2 226
Abonnementsgebyr - avløp, pris pr bolig/fritidseiendom pr. år	2 648	14,6 %	3 035

Årlig abonnementsgebyr vann, nærings-, kombinasjon- og landbrukseiendom	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Kategori 1(0-300 m3) pr. en bo/bruksenhet	1 943	14,6 %	2 226
Kategori 2(301-1000 m3) pr. 3 bo/bruksenhet	5 529	20,8 %	6 678
Kategori 3(1001-3000 m3) pr.6 bo/bruksenhet	11 658	14,6 %	13 356
Kategori 4(3001-6000 m3) pr.12 bo/bruksenhet	23 316	14,6 %	26 712
Kategori 5(6001-20000 m3) pr.24 bo/bruksenhet	46 632	14,6 %	53 424
Kategori 6(20001-50000 m3) pr.50 bo/bruksenhet	97 150	14,6 %	111 300
Kategori 7(50001-150000 m3) pr.70 bo/bruksenhet	136 010	14,6 %	155 820
Kategori 8(150000-1000000 m3) pr.100 bo/bruksenhet	194 300	14,6 %	222 600
Årlig abonnementsgebyr avløp, nærings-, kombinasjon- og landbrukseiendom	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Kategori 1(0-300 m3) pr. en bo/bruksenhet	2 648	14,6 %	3 035
Kategori 2(301-1000 m3) pr. 3 bo/bruksenhet	7 944	14,6 %	9 105
Kategori 3(1001-3000 m3) pr.6 bo/bruksenhet	15 888	14,6 %	18 210
Kategori 4(3001-6000 m3) pr.12 bo/bruksenhet	31 776	14,6 %	36 420
Kategori 5(6001-20000 m3) pr.24 bo/bruksenhet	63 552	14,6 %	72 840
Kategori 6(20001-50000 m3) pr.50 bo/bruksenhet	132 400	14,6 %	151 750
Kategori 7(50001-150000 m3) pr.70 bo/bruksenhet	185 360	14,6 %	212 450
Kategori 8(150001-1000000 m3) pr.100 bo/bruksenhet	264 800	14,6 %	303 500
Forbruksgebyr - vann, pris pr. m3	10,57	-2,5 %	10,31
Forbruksgebyr - avløp, pris pr. m3	13,17	14,5 %	15,08
Renovasjon, kommunens andel	330	10,0 %	363
Tømming septiktank og tett tank			
Gebyr pr. tømming-inntil 4m3 vannvolum	2 895	8,1 %	3 130
Tillegg pr. m3 over 4m3 vannvolum	580	7,9 %	626
Oppmøte/kontroll uten tømming	724	8,1 %	783
Alle renovasjonstjenester er avgiftspliktig med merverdiavgift til staten (25%) som kommer i tillegg til oppgitte priser.			

6. Planavdeling	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Plansaker			
Gebyr for behandling av private reguleringsplaner, søknader om reguleringsendringer og fradeling av enkelttomter innkreves etter følgende regler og satser:	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Behandlingsgebyr, reguleringsplaner - endringer	18 367	2,7 %	18 863
Behandlingsgebyr mindre endringer	19 370	2,7 %	19 891
Behandlingsgebyr fradeling søknad	6 486	2,7 %	6 661
Arealgebyr inntil 1000m2, reguleringsplaner - endringer	10 097	2,7 %	10 370
Arealgebyr inntil 1000m2, reguleringsplaner - mindre endringer	6 740	2,7 %	6 922
Arealgebyr inntil 1000m2, fradeling søknad	0	0,0 %	0
Arealgebyr inntil 5000m2, reguleringsplaner - endringer	17 747	2,7 %	18 226
Arealgebyr inntil 5000m2, reguleringsplaner - mindre endringer	15 712	2,7 %	16 136
Arealgebyr inntil 5000m2, fradeling søknad	4 410	2,7 %	4 529
Arealgebyr inntil 10000m2, reguleringsplaner - endringer	38 732	2,7 %	39 778
Arealgebyr inntil 10000m2, reguleringsplaner - mindre endringer	25 857	2,7 %	26 555
Arealgebyr inntil 10000m2, fradeling søknad	7 337	2,7 %	7 535
Arealgebyr inntil 15000m2, reguleringsplaner - endringer	47 147	2,7 %	48 420
Arealgebyr inntil 15000m2, reguleringsplaner - mindre endringer	31 422	3,3 %	32 470
Arealgebyr inntil 15000m2, fradeling søknad	8 945	2,7 %	9 187
Arealgebyr inntil 20000m2, reguleringsplaner - endringer	55 568	2,7 %	57 068
Arealgebyr inntil 20000m2, reguleringsplaner - mindre endringer	37 575	2,7 %	38 589
Arealgebyr inntil 20000m2, fradeling søknad	10 520	2,7 %	10 804
Videre pr. påbegynt daa, reguleringsplaner - endringer	1 591	2,7 %	1 634
Videre pr. påbegynt daa, reguleringsplaner - mindre endringer	1 121	11,9 %	1 254
Videre pr. påbegynt daa, reguleringsplaner - fradeling søknad	320	2,8 %	329

6. Planavdeling Matrikelsaker			
	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
For areal fra 0-500 m2, betales gebyr	16 802	2,7 %	17 256
For areal fra 500-1000 m2, betales gebyr	33 603	2,7 %	34 510
For areal fra 1000-2000 m2, betales gebyr	36 964	2,7 %	37 962
For areal fra 2000-3000 m2, betales gebyr	43 218	2,7 %	44 385
For areal fra 3000-4000 m2, betales gebyr	50 404	2,7 %	51 765
For areal fra 4000-5000 m2, betales gebyr	57 114	2,7 %	58 656
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	9 839	2,7 %	10 105
Oppmåling av uteareal på eierseksjon, inntil 1000m2	16 802	2,7 %	17 256
For arealer over 1000m2, gebyrøkning pr. påbegynt 1000m2	2 412	2,7 %	2 477
Registrering av jordsameie, faktureres etter medgått tid, minimum	9 839	2,7 %	10 105
Arbeid i marken, pris pr. time	1 624	2,7 %	1 668
Kontorarbeid, pris pr. time	835	2,8 %	858
Gebyr for oppmålingsforretning over punktfeste	16 802	2,7 %	17 256
Gebyr for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	9 839	2,7 %	10 105
Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning			
- For et punkt, betales gebyr	5 815	2,7 %	5 972
- For overskytende grensepunkter, gebyr pr. punkt	1 881	2,7 %	1 932
- For påvisning av et punkt uten varig merking	5 119	2,7 %	5 257
- For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 325	2,7 %	1 361
Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinat-bestemt/eller kartlegging av rettigheter.			
- for et punkt	12 093	2,7 %	12 420
- for overskytende grensepunkter, pr. punkt	4 254	2,7 %	4 369
Gebyr for å registrere referanse til privat grenseavtale i matrikkelen	9 839	2,7 %	10 105
Utsetedelse av matrikkelbrev			
-inntil 10 sider	179	-2,2 %	175
-over 10 sider	359	-2,5 %	350
Gebyr for kjøp av kommunal grunn og for opsjonsavtale			
-kjøp	5 535	2,7 %	5 684
-tillegg for politisk behandling	2 515	2,7 %	2 582
-opsjonsavtale	12 077	2,7 %	12 403
Utslipp av sanitært og oljeholdig avløpsvann			
-gebyr for søknad om utslippstillatelse	5 573	2,7 %	5 723
-gebyrfor søknad om endring/omgjøring av utslippstillatelse	5 573	2,7 %	5 723
Tilsyn av mindre avløpsanlegg, årlig gebyr	410	0,0 %	410

7. Feiing og tilsyn			
Type gebyr	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Rett røykpipe inntil 11 meters lengde, årlig gebyr	600	-5,0 %	570
Rett røykpipe over 11 meters lengde, årlig gebyr	738	-5,0 %	701
Fritidsbolig/hytte, årlig gebyr	600	-5,0 %	570
Serviceoppdrag, feie- og tilsynstjenesten, pris pr. ti	1 076	0,0 %	1 076
Sakbehandlingsgebyr, pyroteknisk vare, pris pr søknad	3 960	0,0 %	3 960
Kontrollgebyr i utsalgssperioden, pyroteknisk vare	1 171	0,0 %	1 171
8. Landbruk			
Type gebyr	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Gebyr for behandling av konsesjonssøknader	5 000	0,0 %	5 000
Gebyr for søknad om delingssamtykke	2 000	0,0 %	2 000

Helse/velferd

9 Helse-velferd			
Frisklivsentralen type kurs/tjeneste	2022 (kr)	%-vis endring	2023(kr)
Frisklivsresept	450	0 %	450
Halvårskort	950	5 %	1 000
Årskort	1 400	7 %	1 500
Bramat-kurs	750	0 %	750
Røykfri sammen	500	0 %	500
KIB-kurs	750	0 %	750
KID-kurs	750	0 %	750
"Sov godt"-kurs	500	0 %	500
Fallforebyggende gruppe	550	9 %	600

Salg av mat fra Alstahaug sentralkjøkken:			
Åsheim terrasse	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Full kost pr. dag (lunsj inkl.)	180	2,8 %	185
Middag, pris pr. porsjon	92	2,2 %	94
Lunsj, pris pr. porsjon	44	2,3 %	45
Kaffe m/kake, pris pr. mnd	529	2,6 %	543
Hjemmeboende, middag, pris pr. porsjon	92	2,2 %	94
Praktisk bistand	2022 (kr)	%-vis endring	2023 (kr)
Inntekt under 2 G, pris pr. time	0	0,0 %	0
Inntekt 2-3G	318	2,8 %	327
Inntekt 3-4 G	377	2,7 %	387
Inntekt 4-5 G	441	2,7 %	453
Inntekt over 5G	484	2,7 %	497
Trygghetsalarm, pris pr. mnd (prisen justeres 1.januar hvert år)	250	0,0 %	250